

သို့

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
သစ်တောဦးစီးဌာန
နေပြည်တော်

ရက်စွဲ၊ -----

အကြောင်းအရာ။ သစ်တောဦးစီးဌာနတွင် ကွန်ပျူတာလုပ်ဆောင်ရေးမှူး ရာထူးနေရာ
ခန့်ထားပေးပါရန် လျှောက်ထားခြင်း

၁။ အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ သစ်တောဦးစီးဌာနတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခွင့်ပြု
ပါရန် ရိုသေစွာဖြင့် တင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၂။ အထက်ပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ကျွန်တော်/ကျွန်မ ----- သည် -----
ပညာသင်နှစ်၊ ----- ခုနှစ်၊ ----- လတွင် -----တက္ကသိုလ်၌
ကျင်းပသော ဘွဲ့ကြိုနောက်ဆုံးနှစ်စာမေးပွဲကို အဆင့်-----ဖြင့် အောင်မြင်၍ -----ဘွဲ့
ရရှိပြီးဖြစ်ပါသဖြင့် သစ်တောဦးစီးဌာနတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လိုပါသောကြောင့် ရိုသေစွာဖြင့်
ဆန္ဒပြုလျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၃။ ကျွန်တော်/ကျွန်မအနေဖြင့် ပေးအပ်သည့်တာဝန်ကို ကျေပွန်အောင် ထမ်းဆောင်မည်ဖြစ်
ပြီး တာဝန်ပေးစေလွှတ်သည့် မည်သည့်နေရာဒေသမဆို သွားရောက်တာဝန်ထမ်းဆောင်မည်
ဖြစ်ပါကြောင်းနှင့် ဌာန၏စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြု
အပ်ပါသည်။

၄။ ကျွန်တော်/ကျွန်မ ၏ ကိုယ်ရေးရာဇဝင်ကို ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

ရိုသေစွာဖြင့်

လက်မှတ် - -----

အမည် - -----

မှတ်ပုံတင်အမှတ် - -----

J
ကိုယ်ရေးရာဇဝင်အကျဉ်း

ခါတ်ပုံ (1½" x 2" ၊
နောက်ခံအပြာ၊
စတစ်အဖြူ/ရင်ဖုံး)

- | | | | |
|-----|-----------------------|---|----------------|
| ၁။ | အမည် | - | ----- |
| ၂။ | အဘအမည် | - | ----- |
| ၃။ | အမိအမည် | - | ----- |
| ၄။ | မှတ်ပုံတင်အမှတ် | - | ----- |
| ၅။ | မွေးသက္ကရာဇ်/အသက် | - | ----- |
| ၆။ | ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ | - | ----- |
| ၇။ | လူမျိုး | - | ----- |
| ၈။ | ပညာအရည်အချင်း | - | ----- |
| ၉။ | ဆက်သွယ်ရန်လိပ်စာ | - | -----
----- |
| ၁၀။ | အမြဲတမ်းနေရပ်လိပ်စာ | - | -----
----- |
| ၁၁။ | ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ် | - | -----
----- |

အထက်ပါ အချက်အလက်များ မှန်ကန်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုလက်မှတ်ရေးထိုးအပ်ပါသည်။

လက်မှတ်	-	-----
အမည်	-	-----
မှတ်ပုံတင်အမှတ်	-	-----